



Crna Gora
Ministarstvo finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 02-03-040/22-2377/2

Podgorica, 28.11.2022.godine

VLADA CRNE GORE
GENERALNI SEKRETARIJAT
-n/r generalnog sekretara, gospodina Borisa Marića-

Poštovani gospodine Mariću,

Na osnovu Vašeg akta broj: 10-7233 od 11. novembra 2022. godine kojim se traži mišljenje na *Predlog odluke o naknadi članovima Operativnog tijela za sprovođenje Strategije informisanja javnosti o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji 2019 - 2022. godine*, Ministarstvo finansija daje sljedeće

MIŠLJENJE

Na tekst Predloga odluke i pripremljeni Izvještaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta uticaja na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Uvidom u dostavljeni akt utvrđeno je, u članu 1, da se predsjedniku/ci i članovima Operativnog tijela utvrđuje mjesečna naknada u visini od 40% odnosno 25% prosječne neto zarade u Crnoj Gori u prethodnoj godini prema podacima organa uprave nadležnog za poslove statistike. Kako je navedeno, u Izvještaju o analizi uticaja propisa, za ove namjene potrebno je obezbijediti sredstva iz budžeta Crne Gore u ukupnom iznosu od 13.619,20€, za period septembar - decembar 2022. godine. Naknade se isplaćuju iz organa na čiji predlog su imenovani predsjednik/ca i članovi /ce Operativnog tijela, dok se naknada za člana/icu Operativnog tijela iz nevladinih organizacija i Zajednice opština isplaćuje iz sredstava Generalnog sekretarijata Vlade Crne Gore.

Shodno navedenom, Ministarstvo finansija u načelu nema primjedbi na predmetnu Odluku. Međutim, sredstva za navedene namjene potrebno je uskladiti sa raspoloživim sredstvima u okviru budžeta institucija na čiji predlog su imenovani predsjednik/ca i članovi Operativnog tijela.

S poštovanjem,

MINISTAR

mr Aleksandar Damjanović



IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ PROPISA

GENERALNI SEKRETARIJAT VLADE

NAZIV PROPISA

PREDLOG ODLUKE O NAKNADI ČLANOVIMA OPERATIVNOG TIJELA ZA SPROVOĐENJE STRATEGIJE INFORMISANJA JAVNOSTI O PRISTUPANJU CRNE GORE EVROPSKOJ UNIJI 2019-2022. GODINE

1. Definisanje problema

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Vlada Crne Gore je na sjednici od 22. septembra 2022. godine donijela Odluku o obrazovanju Operativnog tijela za sprovođenje Strategije informisanja javnosti o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji 2019-2022. godine („Službeni list CG“, broj 112/22).

Zadaci Operativnog tijela su pripremanje godišnjih akcionih planova; komunikacija i sprovođenje međuresorskih aktivnosti koje se odnose na implementaciju Strategije informisanja javnosti o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji 2019-2022. godina (u daljem tekstu: komunikaciona strategija) kroz realizaciju godišnjih akcionih planova; pripremanje godišnjeg izvještaja o sprovođenju komunikacione strategije; pomoć u pripremi članova strukture za vođenje pregovora i zaključivanje Ugovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za javne nastupe; donošenje preporuka u dijelu poboljšanja informisanosti građana/ki o procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji i pripremanje projektnih aplikacija za bilateralne i druge donatorske projekte u cilju obezbjeđivanja budžeta za implementaciju komunikacione strategije.

Imajući u vidu složenost, obim i dinamiku povjerenih poslova, kao i kratke rokove za njihovu realizaciju, predlaže se utvrđivanje naknada za članove Operativnog tijela za period septembar – decembar 2022. godine.

2. Ciljevi

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?

- Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

Donošenje ove odluke će doprinijeti da se na sveobuhvatan i kvalitetan način nastavi sa sprovođenjem ključnog strategijskog cilja koji se odnosi na informisanje javnosti o procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji, doprinese boljem razumijevanju procesa evropske integracije kod građana i obezbijedi podrška procesu pristupanja Crne Gore EU, posebno iz razloga što je taj proces već u podmakloj, mnogo zahtjevnijoj fazi nego što je bio tokom perioda sprovođenja prethodne Strategije.

Sprovođenje strategije informisanja proizilazi iz prioriteta definisanog Programom rada Vlade za 2022. godinu. U pitanju je prioritet 6: Crna Gora - buduća članica Evropske unije; CILJ 6.2: Unapređenje informisanosti javnosti o evropskim integracijama.

3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

Proces pristupanja Crne Gore EU je u već u poodmakloj, mnogo zahtjevnijoj fazi nego što je bio tokom perioda sprovođenja prethodne Strategije informisanja i zahtijeva intenzivan rad i koordinaciju članova Operativnog tijela.

Imajući u vidu značaj obrazovanja Operativnog tijela za komuniciranje procesa evropske integracije, smatramo da je, uzimajući u obzir dinamiku i obima poslove, te kratke rokove, za članove ovog tijela neophodno obezbijediti naknade.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Donošenje ovog propisa imaće pozitivan uticaj za sve resore, kao i na dio civilnog sektora da uključivanjem svojih predstavnika u radno tijelo efikasnije izvršavaju svoje obaveze u dijelu informisanja javnosti o rezultatima i obavezama na putu prema punopravnom članstvu EU.

U ovom momentu ne može se izmjeriti negativan uticaj na bilo koju instituciju, pojedinca ili na društvo uopšte, imajući u vidu da je podrška domaće i inostrane javnosti veoma važan faktor u procesu pristupanja EU.

Direktni uticaj koji će donošenje ove odluke imati za Vladu je bolja koordinacija komuniciranja procesa evropske integracije i stabilna podrška građana za pristupanje Crne Gore EU, a indirektno na sve građane jer će unaprijediti nivo znanja i razumijevanja u vezi sa pregovaračkim procesom i budućim članstvom u EU.

Ovim aktom ne propisuje se stvaranje novih privrednih subjekata i ne postoji biznis barijera.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda.
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?
- Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.

Za implementaciju ove odluke potrebna su sredstva u Budžetu Crne Gore za nadoknade članovima Operativnog tijela.

Odlukom se, u članu 1 predviđa da predsjednici i članovima Operativnog tijela pripada naknada za rad. Generalni sekretarijat Vlade isplaćuje naknade za svoje predstavnike, kao i predstavnike 3 NVO i 1 predstavnika Zajednice opština Crne Gore, dok ostali državni organi isplaćuju naknade za svoje predstavnike. Predsjednici, po ovoj Odluci pripada 40% iznosa od prosječne neto zarade u prethodnoj godini (317,2 Eura), dok članovima pripada 25% od prosječne neto zarade u prethodnoj godini (198,5 Eura). S tim u vezi, potrebno da budžetske jedinice obezbijede ukupno 20.324,8 Eura, odnosno 5.081,2 Eura na mjesečnom nivou za period septembar – decembar 2022. godine.

Sprovođenjem Strategije informisanja ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze, kao ni donošenje podzakonskih akata.

Implementacijom Odluke ne ostvaruje se prihod za Budžet Crne Gore.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako.
 Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).
 Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.

U izradi odluke nije korišćena eksterna ekspertska podrška.
 Predloženo je usvajanje Odluke u skladu sa ranijom praksom.

7: Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

Za implementaciju propisa nema potencijalnih prepreka.
 Za monitoring i evaluaciju godišnjih akcionih planova i izvještaja koje priprema Operativno tijelo će biti zadužen Sektor za informisanje javnosti o EU i procesu pristupanja EU Generalnog sekretarijata Vlade, odnosno Vlada Crne Gore koja će iste usvajati.
 Glavni indikator prema kojem će se mjeriti ispunjenje ciljeva biće procenat realizacije akcionog planova za 2022. godinu (godišnji izvještaj) i stepen podrške građana članstvu Crne Gore u EU (rezultati godišnjeg istraživanja javnog mnjenja).

Datum i mjesto

Podgorica, 11. novembar 2022. godine

Kontakt osoba: Nada Vojvodić

Tel: 067 396 589

Starješina

Generalni sekretar Vlade

Boris Marić