

## IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ PROPISA	Ministarstvo unutrašnjih poslova
NAZIV PROPISA	Predlog akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2019. godinu, sa Izvještajem o realizaciji Šengenskog akcionog plana u 2018. godini

**1. Definisane probleme**

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

- Šengenski akcioni plan je rezultat sveobuhvatne analize potreba u pogledu zakonskih, tehničkih, kadrovskih i infrastrukturnih zahtjeva i njihovih troškova u cilju usaglašavanja sa relevantnim djelovima šengenske pravne tekovine do pristupanja EU, odnosno pristupanja Šengenu.

- Ovim strateškim dokumentom, između ostalog, utvrđene su konkretne mjere, nosioci aktivnosti i potrebna sredstva za realizaciju mjera, iz budžeta i eksternog finansiranja. Njihovom realizacijom dostiće se Šengen standardi, odnosno evropski kriterijumi bezbjednosti kada su u pitanju granice.

- Implementacija Akcionog plana je od značaja za ostvarivanje kriterijuma i dostizanje evropskog sistema bezbjednosti, jačanje sposobnosti za preuzimanje obaveza koje proizilaze iz članstva u Evropskoj uniji, te za usklađivanje sa zahtjevima Šengena, imajući u vidu da nadzor i zaštita državne granice predstavljaju ključni izazov u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

- Nema oštećenih subjekata.

- Ne donošenjem ovog strateškog dokumenta onemogućilo bi se ispunjavanje obaveza Crne Gore koje proizilaze iz procesa pristupanja Evropskoj uniji.

**2. Ciljevi**

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?
- Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

- Predloženim propisom vrši se usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom u oblastima granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i pravosudne saradnje, SIRENA, analize rizika, šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a, bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.

Unapređuje se rad Sektora granične policije, vrši se reorganizacija granične policije u cilju povećanja efikasnosti, jača se međugranična saradnja, kao i saradnja državnih organa i organa državne uprave. Stvaraju se uslovi za bolje funkcionisanje u oblasti migracija i azila, granične kontrole, viza, SIRENA i carinske kontrole na granici, kao i rad informaciono komunikacionih sistema.

Poboljšava se infrastruktura na graničnim prelazima i sprovode se obuke u cilju usavršavanja kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija i azila, međunarodne policijske saradnje i SIS-

SIRENA;

- Ciljevi ovog strateškog dokumenta su usklađeni sa Strategijom integrisanog upravljanja granicom.

### 3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

- Nema druge opcije. Ovaj strateški dokument definiše ključne ciljeve i prioritete u oblasti ispunjavanja Šengen standarda i pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

### 4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

- Ovaj strateški dokument doprinijeće jačanju sposobnosti za preuzimanje obaveza koje proizilaze iz članstva u Evropskoj uniji, kao i usklađivanje sa zahtjevima Šengena, imajući u vidu da nadzor i zaštita državne granice predstavljaju ključni izazov u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

- Primjena dokumenta ne izaziva troškove građanima. Sadrži konkretne aktivnosti nadležnih organa državne uprave i drugih, koje će doprinijeti bezbjednosti državne granice.

- Pozitivne posljedice donošenja dokumenta u potpunosti opravdavaju troškove koje će on stvoriti.

- Strateški dokument ne utiče na stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu.

- Nema administrativnih opterećenja i biznis barijera.

### 5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijedena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih

CRNA GORA

Sv. Petra Cetinjskog 22, 81000 Podgorica

tel: +382.20.241.590; fax: +382.20.246.779, e-mail: kabinet@mup.gov.me

web: www.mup.gov.me

izdataka/prihoda.

- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? **Objasni.**

- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa? **Objasni.**

- Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? **Objasni.**

- Za primjenu ovog dokumenta obezbijediće se finansijska sredstva iz tekućeg budžeta pojedinih resornih ministarstava i organa državne uprave, a kao dodatni finansijski izvori koristiće se sredstva iz Sektorske budžetske podrške (SBP), kao mehanizma za pružanje podrške državama koje pretenduju na članstvo u EU i sredstva iz donacija. Shodno zaključku Vlade svi uključeni organi su u obavezi da u budžetima planiraju troškove za realizaciju mjera iz ŠAP-a.

Naime, na osnovu ovog strateškog dokumenta Crna Gora je dobila sredstva iz Sektorske budžetske podrške (SBP) u iznosu od 20 miliona, 8 miliona iz fiksne tranše i 8 miliona iz I varijabilne tranše, kao jedina država korisnica SBP-a koja je ispunila sve postavljene ciljeve (100% postavljenih indikatora). U 2019. godini moguća je uplata varijabilne tranše u iznosu od 4 miliona eura.

- Obezbjedenje sredstava je potrebno izvršiti u periodu važenja Akcionog plana za 2019. godinu.

- Usvajanjem propisa predviđenih ovim Akcionim planom planirano je donošenje propisa, za čije će se sprovođenje obezbijediti finansijska sredstva iz tekućeg budžeta resornih državnih organa i organa državne uprave

- Implementacijom ovog strateškog dokumenta ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze.

- Izvršavanjem ovog dokumenta ostvariće se prihod u vidu plaćanja PDV-a. Primijenjena je metodologija koja je korišćena prilikom izrade ŠAP-a, jer godišnji akcioni planovi predstavljaju izvod iz Šengenskog akcionog plana, koji je rađen u vremenskom intervalu do pristupanja Crne Gore Šengenu, te da njihova izrada nije moguća u formatu koji bi se razlikovao od onog u izvornom dokumentu

- Sugestije Ministarstva finansija su pružene i uvažene prilikom izrade budžeta MUP-a za 2019. godinu, gdje su predmetna sredstva prikazana na odgovarajućim pozicijama. Akcioni plan predstavlja konkretizaciju budžetskih pozicija.

#### **6. Konsultacije zainteresovanih strana**

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertna podrška i ako da, kako.

- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljne konsultacije).

- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. **Objasni.**

- Akcioni plan je izrađen u saradnji sa inostranim ekspertima (gospodin Slobodan Dujčić i gospodin Matijaž Šaloven)

#### **7: Monitoring i evaluacija**

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?

- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?

- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?

- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

- Nema prepreka za implementaciju ovog strateškog dokumenta.

- Godišnje će se, u cilju ispunjenja zadatih ciljeva, vršiti izvještavanje o napretku Vladi, a kontinuirano će se izvještavati Evropska komisija.
- Sprovođenje ovog strateškog dokumenta pratiće se i procjenjivati na osnovu ključnih indikatora. Opšti uslovi koji su morali biti ispunjeni za dodjeljivanje finansijske pomoći EU odnosili su se na: stabilni makroekonomski okvir, unaprijeđeno upravljanje javnim finansijama, transparentnost i kontrolu budžeta, kao i na zadovoljavajući napredak u realizaciji mjera iz pregovaračkog Poglavlja 24 i ostvarene rezultate u oblasti integrisanog upravljanja granicom. Pored opštih indikatora evaluacija je obuhvatila četiri indikatora sa osam podindikatora u vezi sa unaprijeđenom graničnom kontrolom, sa akcentom na granične provjere; poboljšanje prevencije i otkrivanje prekograničnog kriminala i korupcije na granici; neregularne migracije i trgovinu ljudima; kao i unaprijeđenu međuinstitucionalnu i međunarodnu saradnju i poboljšanu upravljačku odgovornost i unutrašnju kontrolu u javnom sektoru.
- Ovaj dokument će sprovođiti organi državne uprave i organi uprave, a izvještaje o realizaciji objedinjavaće Ministarstvo unutrašnjih poslova i međuresorna radna grupa za praćenje realizacije mjera iz Akcionog plana ŠAP-a.

**Datum i mjesto**

**Podgorica, 15. februar 2019. god.**

