



**CRNA GORA  
MINISTARSTVO FINANSIJA**

Broj: 01-02-03-3102/1  
Podgorica, 20. 03. 2014. godine

**MINISTARSTVO EKONOMIJE  
-n/r ministra, g-dina Vladimira Kavarića-**

Poštovani,

Na osnovu Vašeg akta, broj: 0501-132/19 kojim se traži mišljenje na *Akcioni plan za 2014. godinu Strategije razvoja malih i srednjih preduzeća 2011-2015*, Ministarstvo finansija daje sljedeće

**MIŠLJENJE**

Na osnovu uvida u dostavljeni tekst i Izvještaj o analizi uticaja propisa u dijelu procjene fiskalnog uticaja, za realizaciju Akcionog plana potrebna su finansijska sredstva u iznosu od 62.229.337,78€ od čega će javni sektor učestvovati sa 60.659.310,85€, privatni sektor sa 89.000,00€ i međunarodne organizacije u vidu donacija sa 1.481.026,93€. Od iznosa koji će se izdvojiti iz javnog sektora planirano je da se iznos od 2.608.410,85€ obezbijedi iz potrošačkih jedinica koje se finansiraju iz budžeta države. Zakonom o budžetu za 2014. godinu opredijeljena su sredstva kod potrošačkih jedinica koje su uključene u realizaciju mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za 2014. godinu.

Na tekst Predloga memoranduma i pripremljeni Izvještaj o sprovedenoj analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

Shodno navedenom, Ministarstvo finansija daje saglasnost na *Akcioni plan za 2014. godinu Strategije razvoja malih i srednjih preduzeća 2011-2015. godine*.

S poštovanjem,

81000 Podgorica, ul. Stanka Dragojevića br. 2  
tel: +382 20 242 835; fax: +382 20 224 450; e-mail: mf@mif.gov.me



## IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ PROPISA

MINISTARSTVO EKONOMIJE- DIREKCIJA ZA RAZVOJ MALIH I SREDNJIH PREDUZEĆA

NAZIV PROPISA

AKCIONI PLAN 2014, STRATEGIJE RAZVOJA MSP 2011-2015

## 1. Definisane probleme

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća je, u skladu sa zaključkom Vlade Crne Gore broj 08-3126/3 od 16.01.2014., započela aktivnosti na izradi Akcionog plana za 2014. godinu, Strategije razvoja MSP 2011-2015.

Akcioni plan za 2014. godinu dio je Okvirnog petogodišnjeg Akcionog plana Strategije razvoja MSP 2011-2015, i njemu su definisani strateški ciljevi i zadaci:

1. Poboljšanje poslovnog okruženja

- Smanjenje regulatornog rizika
- Stvaranje povoljnijeg poslovnog okruženja
- Procjena regulatornih efekata na poslovanje MSP - RIA

2. Jačanje finansijske podrške

- Poboljšanje pristupa i dostupnosti kreditima i jačanje kapaciteta MSP za upravljanje finansijama
- Uspostavljanje sistema izdavanja kreditnih garancija
- Poboljšanje dostupnosti grantovima
- Podsticanje korišćenja raspoloživih CIP/EIP finansijskih instrumenata

3. Jačanje konkurentnosti MSP i promocija preduzetništva

- Unaprjeđenje lokalnih/regionalnih biznis centara
- Razvoj tehnoloških parkova
- Internacionalizacija MSP i jačanje uloge i aktivnosti EIIC
- Edukacija i savjetodavne usluge za MSP/Jačanje preduzetništva u osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju
- Jačanje programa obuke i treninga
- Jačanje inovativnosti MSP i primjene Infomaciono- komunikacionih tehnologija
- Podsticanje konkurentnosti i izvoza MSP
- Dijalog i partnerstvo javnog i privatnog sektora
- Statističko praćenje i promocija MSP i preduzetništva

4. Podrška početnicima u biznisu – start up

- Jačanje institucionalne infrastrukture za podršku započinjanja biznisa
- Unaprjeđenje kvaliteta i dostupnosti finansijske podrške
- Unaprjeđenje kvaliteta i dostupnosti nefinansijske podrške.

Akcioni plan za 2014. godinu, urađen je uzimajući u obzir aktivnosti, očekivane rezultate i budžet institucija javnog i privatnog sektora koje pružaju podršku MSP, a takođe i zaključke i preporuke Izvještaja

o realizaciji Akcionog plana za 2013. godinu,

Osim navedenog, shodno preporukama Small Business Acta (SBA)-SME Policy Index 2012., identifikovane su oblasti koje zahtijevaju dalje unaprjeđenje, a odnose se na mjere za jačanje inovativnosti, pružanja usluga podrške biznisu, partnerstva za cjeloživotno učenje, pružanja informacija u okviru centralizovanog portala (on line MSP portal), unaprjeđenje znanja i vještina u cilju jačanja konkurentnosti MSP, naročito u oblastima trgovinske razmjene sa Evropskom unijom.

Ovim aktom rješavaju se sljedeći problemi:

- o identifikovane su institucije i nadležnosti za realizaciju pojedinačnih aktivnosti na planu pružanja podrške MSP sektoru u skladu sa opredijeljenim budžetom,
- o Na osnovu odstupanja u realizaciji aktivnosti u prethodnoj godini, preventivno zbog ograničenih finansijskih sredstava, teži se njihovoj realizaciji u ovoj godini, odnosno sprovođenje korektivnih mjera,
- o omogućava se praćenje ostvarivanja planiranih aktivnosti i postignutih rezultata i efekata,
- o postiže se bolja efikasnost sistema monitoringa kroz praćenje ostvarivanja planiranih aktivnosti i postignutih efekata.

Napominjemo da Akcioni plan 2014. prati i preporuke iz procesa pridruživanja Poglavlje 20 Industrija i preduzetništvo.

## 2. Ciljevi

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?
- Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

Strategija razvoja malih i srednjih preduzeća 2011-2015 definisala je ostvarivanje 4 strateška cilja:

- o Poboljšanje poslovnog okruženja
- o Jačanje finansijske podrške
- o Jačanje konkurentnosti MSP i promocija preduzetništva
- o Podrška početnicima u biznisu – start up

Ostvarivanje strateških ciljeva je definisano ostvarivanjem 20 zadataka (nabrojani u tački 1) i realizacijom oko 100 aktivnosti u okviru njih.

Uspješna realizacija Strategije treba da doprinese ostvarivanju i sljedećih rezultata:

- Povećanja broja MSP za 25%
- Povećanje broja zaposlenih u MSP za 17%
- Povećanje učešća MSP u ukupnom izvozu na 35%
- Dostizanje učešća MSP u GDP, ukupnim investicijama, prometu, profitu i bruto dodatoj vrijednosti na nivo od 50%.

## 3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

Realizacija aktivnosti je u nadležnosti javnog i privatnog sektora kao i međunarodnih institucija/organizacija:

- ministarstva (8)
- državne institucije (8),
- banke (1),
- univerziteti (1),
- biznis asocijacije (5) i
- međunarodne organizacije/programi (2).

## 4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektno.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim



- preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Efekti sprovođenja Akcionog plana 2014. ogledaju se u:

- unaprjeđenju poslovnog ambijenta za bavljenje biznisom od strane MSP
- unaprjeđenju raspoloživosti i mogućnosti korišćenja finansijskih sredstava za MSP kroz kredite, faktoring, garancije i grantove,
- Unaprjeđenju konkurentnosti kroz izgradnju infrastrukture i pružanje savjetodavnih usluga, inovativnosti, mogućnosti izvoza, internacionalizacije MSP, preduzetničkih kompetencija u formalnom i neformalnom obrazovanju, unaprjeđenja statističkog praćenja u skladu sa indikatorima Strategije MSP, jačanje uloge žena u biznisu, sprovođenje principa SBA,
- poboljšanju infrastrukture za poslovanje početnika u biznisu (inkubatora), finansijske podrške informacija i savjeta za start up preduzeća.

Navedeni efekti treba da doprinesu ostvarivanju planiranih rezultata:

- povećanju broja MSP
- povećanju zaposlenosti u MSP
- povećanju učešća MSP u ukupnoj zaposlenosti
- povećanju učešća MSP u izvozu
- povećanju učešća MSP u BDP.

Očekivani efekti ovog akta na duži rok odnose se na unaprjeđenje razvoja MSP i preduzetničkog društva, otvaranje novih radnih mjesta i smanjenje nezaposlenosti, postizanje uravnoteženijeg regionalnog razvoja, stvaranju konkurentnog sektora MSP i njegovog većeg doprinosa u ukupnoj vrijednosti crnogorske ekonomije.

#### 5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijedena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćenja prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda.
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?
- Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.

Akcioni plan za 2014. godinu, ne zahtijeva obezbjeđenje novih izvora sredstava budžeta, već su ista opredijeljena Zakonom o budžetu za 2014. godinu u ukupnom iznosu od 5.635.910,85€-institucije javnog sektora koje finansiraju iz Budžeta.

Ministarstvo ekonomije: 50.000€ (prilog saglasnost)  
 Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća: 19.858€ (prilog saglasnost)  
 Ministarstvo finansija: 100.000€ (prilog saglasnost)  
 Ministarstvo nauke: 4.930.050,00 € (prilog saglasnost)  
 Ministarstvo održivog razvoja i turizma: 145.000€ (prilog saglasnost)  
 Ministarstvo prosvjete: 99.800€ (prilog saglasnost)  
 Centar za stručno obrazovanje: 3.000€ (prilog saglasnost)  
 Zavod za školstvo: 5.000€ (prilog saglasnost)  
 Zavod za zapošljavanje: 270.409,90€ (prilog saglasnost)  
 Monstat: 12.792,95€ (prilog saglasnost)  
 UKUPNO: 5.635.910,85€

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako.
- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).
- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.

Izrada Akcionog plana Strategije MSP se realizuje već četvrti godinu, zaposleni u Direkciji za razvoj MSP su obučeni imaju značajno iskustvo u izradi ovog dokumenta. Sa eksterne strane konsultavano je 25 institucija javnog i privatnog sektora u cilju definisanja aktivnosti i očekivanih rezultata do kraja 2014.

7: Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

Direkcija za razvoj malih i srednjih preduzeća ima ključnu ulogu u koordinaciji i sprovođenju sistema monitoringa uz Koordinacioni tim za izradu i implementaciju Strategije MSP.

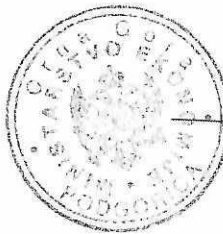
Efikan sistem monitoringa implementacije politike MSP je uspostavljenu prethodnom periodu i koristi se već četvrti godinu zaredom. U okviru Monitoring toola definisani su indikatori za ostvarivanje ciljeva su u svakoj aktivnosti, kao i postignuti efekti.

Takođe, shodno zaključku Vlade CG broj 08-3126/3 od 16.01.2014. Direkcija za razvoj MSP je preduzela aktivnosti na obrazovanju radne grupe za statističko praćenje sektora MSP čiji će zadatak biti da koordinira pripremu dokumenta o unaprjeđenju statističkog praćenja.

Datum i mjesto

13.03.2014. Podgorica

Starješina



A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line. The signature is cursive and appears to read 'K. Kovačević'.