



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA**

Broj: 02-03-2245/

Podgorica, 27. 02. 2012. godine

MINISTARSTVO VANJSKIH POSLOVA I EVROPSKIH INTEGRACIJA
-n/r ministra, gospodina Milana Roćena-

PODGORICA

Poštovani gospodine Roćen,

Povodom *Prijedloga uputstva o instrumentima za usklađivanje propisa Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije*, Ministarstvo finansija daje sljedeće

MIŠLJENJE

Uvidom u tekst *Prijedloga uputstva* i pripremljeni izvještaj o Analizi uticaja propisa, nemamo primjedbi.

S poštovanjem,

MINISTAR
dr Milorad Katnić

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ PROPISA	Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija
NAZIV PROPISA	Uputstvo o instrumentima za usklađivanje propisa Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije

1. Definisanje problema

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Ovim uputstvom utvrđuju se instrumenti za usklađivanje zakonodavstva Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije koje čine Izjava o usklađenosti i Tabela usklađenosti koju je obrađivač dužan da popuni i dostavi Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija uz nacrt/predlog propisa. Tabela usklađenosti donosi pregled kompletnog propisa EU upoređenog s odredbama nacionalnog propisa u odnosu na raniji pristup. Navedenim instrumentima se ne samo olakšava postupak ocjene usklađenosti, nego i postiže bolja pripremljenost institucija za postupak pregovora i kvalitetno praćenje procesa usklađivanja zakonodavstva Crne Gore.

2. Ciljevi

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?
- Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

Ovim uputstvom ostvaruje se bolja pripremljenost državnih službenika za popunjavanje obrazaca, čime se postiže efikasnost u pripremi propisa i poboljšava procedura usvajanja nacrta i predloga propisa na sjednicama Vlade. Na taj način uputstvo doprinosi i kvalitetniji pristup državnih organa u nastupajućim procesima skrininga i pregovora za pristupanje Evropskoj uniji.

3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

Predlog uputstva je najbolje sredstvo za postizanje efikasnosti institucija i važan činilac u pripremi osnova za početak pristupnih pregovora.

Status quo opcija bi podrazumijevala postojanje nejasnoća prilikom popunjavanja obrasca, te znatno usporila rad državnih organa.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima).
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti.
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija.
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Rješenja u uputstvu neće uticati na građane i privredu, kao ni proizvesti troškove. Ovim aktom ne propisuje se stvaranje novih privrednih subjekata i ne postoje administrativna opterećenja ni biznis barijere.

Rješenja se odnose samo na državne službenike.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti.
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti.
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze?
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćena prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda.
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti.
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?
- Da li su dobijene primjedbe uključene u tekst propisa? Obrazložiti.

Nije potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i ne proizilaze međunarodne finansijske obaveze. Usvajanjem uputstva nije predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteći finansijske obaveze. Implementacijom propisa ne ostvaruje se prihod za budžet Crne Gore.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertska podrška i ako da, kako.
- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije).
- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.

U izradi uputstva nije korišćena eksterna podrška.

7: Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
- Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

Za implementaciju propisa nema potencijalnih prepreka, budući da su državni službenici uključeni u popunjavanje propisa duži vremenski period i njihov rad će se novim rješenjima učiniti efikasnijim.

Datum i mjesto

Podgorica, 24, II 2012,



Starješina

Seilav Roven